



Überall für alle

---

**SPITEX**

Kelleramt

# Mitgliederversammlung

**Donnerstag, 2. Mai 2019**

**19.00 Uhr**

**Mehrzweckraum des Schulhauses  
Säntis**

**Schulhausstrasse 9, Jonen**



MEMBER  
PLUS

Gratis  
in über  
500  
Museen

**Für Kulturinteressierte**  
und solche, die es noch werden  
möchten.

Gratis-Eintritt für Mitglieder mit Ihrer persönlichen  
Debit- oder Kreditkarte von Raiffeisen.  
[raiffeisen.ch/museum](http://raiffeisen.ch/museum)

**Raiffeisenbank Kelleramt-Albis**  
Telefon 056 649 91 00  
[www.raiffeisen.ch/kelleramt-albis](http://www.raiffeisen.ch/kelleramt-albis)

**RAIFFEISEN**

Wir machen den Weg frei

# Mitgliederversammlung Spitex Kelleramt

## Traktanden

1. Begrüssung
2. Protokoll der Mitgliederversammlung vom 26. April 2018
3. Jahresbericht 2018
4. Jahresrechnung 2018
5. Revisorenbericht
6. Budget 2019
7. Anpassung der Statuten
8. Ehrungen
9. Verschiedenes

Die detaillierte Jahresrechnung liegt im Spitex-Büro, Birkenweg 2, Oberlunkhofen, zur Einsichtnahme auf. Allfällige Anträge an die Mitgliederversammlung 2019 sind bis zum 14. April 2019 an den Präsidenten zu richten.

Im Anschluss an den offiziellen Teil unterhalten Sie der  
**Schülerchor der 5. Primarklasse aus Jonen**  
**geleitet von der Lehrerin Ruth Ineichen .**

Das Essen wird vom **Gasthof zum Kreuz** aus Jonen  
zubereitet und serviert von den **Joner Landfrauen.**

# Übersicht der Spitex Kelleramt

|                          | 2016 | 2017 | 2018 |
|--------------------------|------|------|------|
| Einwohner per 01.01      | 7864 | 7951 | 8036 |
| Mitglieder per 01.01     | 523  | 526  | 503  |
| Klienten im Berichtsjahr | 113  | 123  | 108  |

|                                  |             |             |             |
|----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>Total verrechnete Stunden</b> | <b>5919</b> | <b>5672</b> | <b>5226</b> |
| Einsatzstunden Pflege            | 4055        | 4310        | 3945        |
| Einsatzstunden Haushilfe         | 1864        | 1362        | 1281        |

|                                 |            |            |            |
|---------------------------------|------------|------------|------------|
| <b>Total Leistungen Dritter</b> | <b>649</b> | <b>337</b> | <b>512</b> |
| Palliativ-Spitex                | 19         | 10         | 75         |
| Psychiatrie-Spitex              | *          | *          | 53         |
| Kinderspitex                    | 118        | 156        | 161        |
| Pro Senectute                   | 512        | 171        | 223        |

|   |             |             |             |
|---|-------------|-------------|-------------|
| <b>Total Stunden Pflege und Haushilfe</b> | <b>6568</b> | <b>6009</b> | <b>5738</b> |
|---|-------------|-------------|-------------|

## Brumann Reisen AG

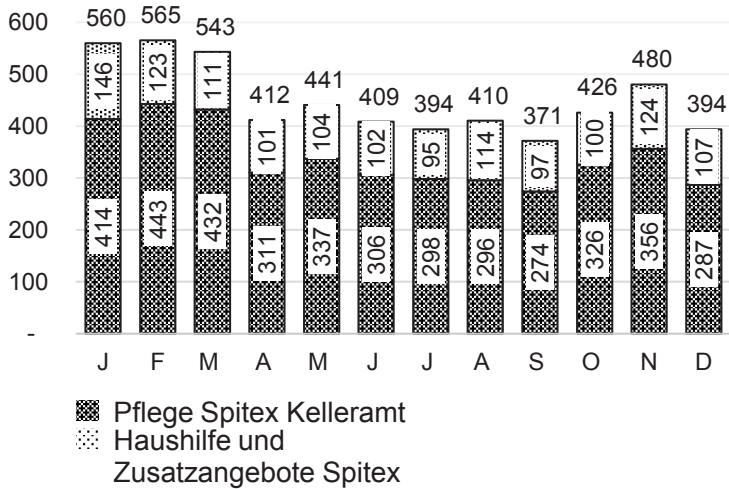


empfeilt sich höflich für Ihre Vereins- oder Geschäftsreise, für Tagesausflüge sowie für In- und Auslandsreisen mit modernen, umweltfreundlichen Cars!

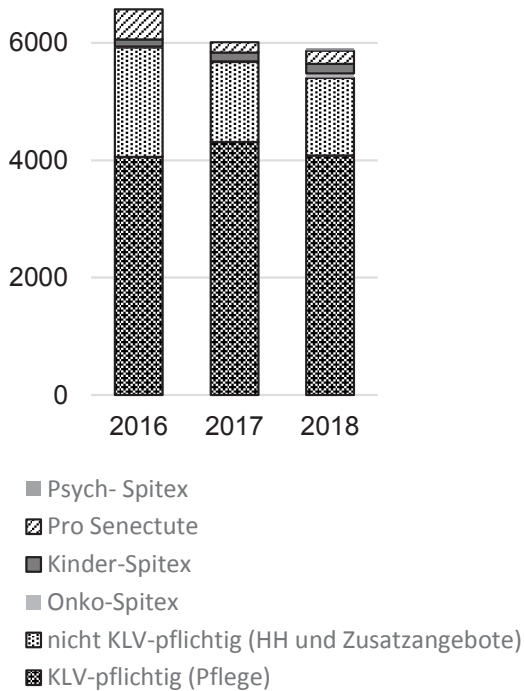
**Einsteigen – zurücklehnen – geniessen!**

Unser detailliertes Programm bitte bei Brumann Reisen anfordern oder besuchen Sie unsere Homepage [www.brumann-reisen.ch](http://www.brumann-reisen.ch)

## Einsatzstunden Berichtsjahr pro Monat (ohne Leistungen Dritter)



## Einsatzstunden 2016-2018 (inkl. Leistungen Dritter)



## Unser Vorstand



Andrea Bütler  
Barbara Weber  
Eduard Schwab  
Evelyn Pfister  
Béatrice Koller

Qualität  
Aktuariat  
Präsident  
Personal, Vizepräsidentin  
Finanzen



**BEELER**  
*IMMOBILIEN AG*

# Jahresbericht des Vorstandes

## Vorstandstätigkeit

Das Jahr 2018 war für die Spitex-Kelleramt sehr bewegt. Personelle Arbeitsausfälle, aber auch grosse Veränderungen in der Gesundheitspolitik fordern uns ständig von Neuem heraus. Wir sind dennoch überzeugt, dass unsere Spitex-Organisation auch für die Zukunft gut gerüstet ist.

Die äusseren Veränderungen im vergangenen Jahr betrafen vor allem die Einführung der neuen Strukturen im Bereich der palliativen und psychiatrischen Grundversorgung zu Hause. Beide Bereiche werden organisatorisch durch die Spitex Muri abgedeckt und unsere Spitex Kelleramt hat neu mit ihnen einen Vertrag abgeschlossen.

Somit kann die nötige Versorgung sichergestellt werden. Die 7 Vorstandssitzungen waren fruchtbare Diskussionsrunden mit Entscheidungen, welche die Geschäftsleitung unterstützen sollen, aber auch den Vorgängen am Gesundheitsmarkt Rechnung tragen. Dabei hat die Geschäftsleitung mit ihren Mitarbeiterinnen die gesetzten Ziele vollumfänglich erfüllt, was letztendlich zu einer wesentlichen Kostenreduktion geführt hat.

Eine grössere Aufgabe ist auch die Einführung von neuen digitalen Kommunikations- und Dokumentations-Formen, die auf der Basis der schweizweit diskutierten, elektronischen Patienten-Dossiers auf unsere kleine Organisation zukommen wird. Der Spitex-Verband Aargau hat aus diesem Grunde schon früh durch Entscheide an der Delegiertenversammlung die Mitgliedschaft in der «e-Health

Stammgesellschaft» des Kantons Aargau umgesetzt und kann die Lösungen der Zukunft für die Spitex aktiv mitgestalten. Die Digitalisierung, die Einführung von neuen Softwarelösungen und auch deren Schulung wird vom Verband koordiniert.



## **Personelles**

Zwei Mitarbeiterinnen waren im Mutterschaftsurlaub, weshalb wir Unterstützung von Extern suchten und sie dann auch von der Spitex Heitersberg bekamen. In dieser Zeit vertrat Edith Halter, unser ehemaliges langjähriges Vorstandsmitglied, zum zweiten Mal die Geschäftsleiterin. Nach langer Krankheit nahm eine Mitarbeiterin am



Wiedereingliederungsversuch teil, bevor sie uns Ende Januar 2019 verlies. Als Ersatz startete Mitte Februar 2018 eine neue Pflegefachfrau HF.

Maja Hunn absolvierte bis Ende Juli 2018 das zweite Ausbildungsjahr zur Fachfrau Gesundheit bei uns. Es folgte eine weitere Lernende vom Ausbildungsnetz; jedoch brach sie Ende November das Praktikum ab. Wir haben den Vertrag mit dem „Ausbildungs-Netz“ per 31. August 2019 gekündigt. Denise Kadner aus Oberlunkhofen wird ab 1.8.2019 unsere erste eigene Lernende sein.

Im November und Dezember erhielten wir Aushilfe von der Spitex Bremgarten, da eine unserer Mitarbeiterinnen nach einer Operation länger abwesend ist.



## FORSTBETRIEB KELLERAMT



■ Gartenholzereien

■ Weihnachtsbäume

■ Baum- und Sträucherschnitt

■ Brenn- und Cheminéeholz

Schulhausstrasse 3  
8916 Jonen

Tel. 056 649 92 94  
Fax 056 649 92 95

forstbetrieb@jonen.ch

**Interessante Angebote für Sie!**



FSC® C008466 | www.fsc.org  
Das Zeichen für verantwortungsvolle  
Waldwirtschaft



PEFC/15-22-03 | www.pefc.ch  
Förderung nachhaltiger  
Waldwirtschaft

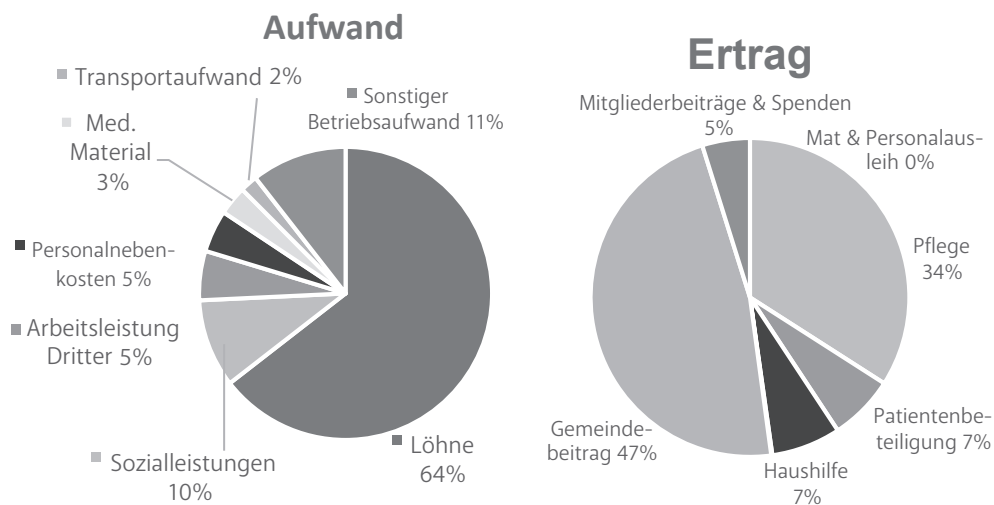


**HOLZ**  
Fragen Sie nach Schweizer Holz

## Finanzielles

Die Statistik auf Seite 4 zeigt, dass im Jahr 2018 weniger Stunden als in den Vorjahren verrechnet wurden. Gesamthaft sind von unserem Team 5226 Stunden geleistet worden, was gegenüber dem Vorjahr eine Abnahme von 8.5% bedeutet. Die geleisteten Stunden von Dritten verzeichnen eine Zunahme um 135 Stunden, wobei die Psychiatriestunden zum ersten Mal separat aufgeführt werden.

Der interne Personalaufwand reduzierte sich auf Grund der geringeren Pensen gegenüber 2017 um Fr. 31'000.



Die Kosten für die Palliativ-Spitex, die Psychiatrie-Spitex, die Kinder-Spitex und die Pro Senectute nahmen um Fr. 25'062 zu. Es wurden mehr Stunden von der Palliativ- und Psychiatrie-Spitex geleistet. Die gesamten Personalkosten beliefen sich auf Fr. 607'000,

d.h. auf fast unverändert 86.8% des Gesamtaufwandes.

Die Gemeindebeiträge erhöhten sich um rund Fr. 26'000 auf Fr. 330'687. Die Gemeinden übernahmen 47% des Gesamt-Aufwandes, was rund 3% weniger ist als vor 3 Jahren.

|  |                             |  |
|--|-----------------------------|--|
|  | HOCHBAU<br>TIEFBAU<br>UMBAU | <b>WIR BAUEN MIT ERFAHRUNG<br/>HUWILER &amp; PORTMANN AG</b>   |
|  |                             | Ihr Partner und Fachmann für   |
|  |                             | <ul style="list-style-type: none"><li>▶ Planung und Ausführung</li><li>▶ Neu- und Umbauten</li><li>▶ Renovationen</li></ul>                      |
|  |                             | <b>HUWILER &amp; PORTMANN AG</b><br>5524 Niederwil<br>Tel. 056 649 91 85<br><a href="http://www.huwiler-portmann.ch">www.huwiler-portmann.ch</a> |

## **Zukunft**

Im letzten Frühjahr ist der Vorstand wieder mit einigen Ammännern unserer Gemeinden zusammengesessen, um über die künftigen Herausforderungen in der Gesundheitsversorgung zu sprechen. Bei dieser Gelegenheit hat sich gezeigt, dass es der Wille aller Gemeinden ist, die Zusammenarbeit mit anderen Spitex-Organisationen vertieft zu prüfen. Unsere Organisation ist schlicht zu klein, um langfristig alle Bedürfnisse rund um die Uhr ambulant, also Zuhause bei

den Klienten, abzudecken.

Somit werden wir in den kommenden Monaten die Gespräche mit allen umliegenden Gemeinden, auch interkantonal führen, mit der Absicht, mögliche Kooperationen zu finden.

Der Vorstand bedankt sich von Herzen bei allen Mitarbeitenden für ihre hohe Leistung im vergangenen Jahr.

Ebenso bedanken wir uns bei allen Spendern und Mitgliedern für ihre finanziellen Beiträge. Sie ermöglichen es, eine so wichtige gemeinnützige Organisation wie die Spitex Kelleramt ideell und moralisch erfolgreich führen zu können.

*Eduard Schwab, Präsident*

**Hör niemals auf  
neu anzufangen.**



Der neue  
**SEAT Tarraco.**

**Why not now?**

Unser neuer grosser SUV mit Ausstattungsmerkmalen wie dem Full Digital Cockpit, der eCall-Notruf funktion, 20"-Leichtmetallfelgen und bis zu 7 Sitzen.

Jetzt bei uns Probefahren.



**Garage W. Brumann AG** – Steinäckerweg 1 – 8918 Unterlunkhofen – T. 056 634 13 13 – [www.wbrumann.ch](http://www.wbrumann.ch)

# Jahresbericht der operativen Leitung

Rückblickend betrachtet tauchte im Jahr 2018 immer wieder das Thema „Mitarbeiterin“ auf. Hier einen Auszug davon:

- Die pflegenden Mitarbeiterinnen lernten sich in Alltag erfolgreich abzugrenzen, indem sie sich mit der Thematik „ Sexuellen Belästigung am Arbeitsplatz“ auseinandersetzten.
- Die Mitarbeiterinnen führen seit dem März die Dokumentation elektronische auf dem Handy, d.h. die Pflegeplanung, den Verlaufsbericht, die Vitaldate und das Medikamentenblatt.



Beim Personalausflug im Tropenhaus in Wolhusen.

- Alle Mitarbeiterinnen besuchten einen BLS/ AED beim Samariterverein, um ihre erst Hilfe Wissen aufzufrischen.

- Der Vorstand und die Mitarbeiterinnen vertraten die Spitex an der KEGA und konnten einige neue Mitglieder dazugewinnen.
- Gemeinsam erarbeiteten wir ein **Leitbild**, das seit März auf der Homepage publiziert ist.
- Unsere Teamleiterin erhielt ein wunderbares Lob von Angehörigen in einer palliativen Situation:  
Sie habe sich von allen Mitarbeiterinnen von Anfang an gut getragen gefühlt – professionell und kompetent.

Ein schönes Schlusswort. Es zeigt auf, was nötig ist, damit gute Mitarbeiterinnen eine professionelle und kompetente Pflege - von Herzen - leisten können.

*Eva Gemmrich, Geschäftsleiterin*

*Planung und Bauleitung von  
Neubauten, An- und Umbauten*

**Architekturbüro  
Thomas Giger  
5642 Mühlau**

*www.giger-architektur.ch  
info@giger-architektur.ch  
Tel. 056 / 668 19 52*

**GIGER**



# Erfolgsrechnung 1.1. - 31.12.2018

mit Budget 2018 und Budget 2019

|                             | Budget<br>2018<br>CHF | Rechnung<br>2018<br>CHF | Budget<br>2019<br>CHF |
|-----------------------------|-----------------------|-------------------------|-----------------------|
| <b>Aufwand</b>              |                       |                         |                       |
| Löhne                       | 456'000               | 464'378                 | 483'500               |
| Sozialleistungen            | 68'000                | 70'189                  | 76'000                |
| Arbeitsleistung Dritter     | 23'000                | 39'203                  | 39'000                |
| Personalnebenkosten         | 49'000                | 33'462                  | 38'500                |
| Med. Verbrauchsmaterial     | 2'000                 | 2'308                   | 30'500                |
| Fahrzeug-, Transportaufwand | 19'000                | 13'834                  | 16'500                |
| Sonstiger Betriebsaufwand   | 93'000                | 75'860                  | 88'500                |
| <b>Total Aufwand</b>        | <b>710'000</b>        | <b>699'234</b>          | <b>772'500</b>        |



**STÖCKLI** Bau AG  
Bauunternehmung  
8918 Unterlunkhofen  
056 634 19 22    www.stoecklibau.ch

Seit über **50** Jahren  
Ihr Partner rund ums  
Bauen

**Hochbau Tiefbau Immobilien Generalunternehmung**

**Aktuell zum Verkauf:**  
Einfamilienhaus in Oberwil-Lieli

**Aktuell zum Verkauf:**  
Eigentumswohnungen in Unterlunkhofen

## Erfolgsrechnung per 31.12.2018

| Ertrag                     | Budget<br>2018<br>CHF | Rechnung<br>2018<br>CHF | Budget<br>2019<br>CHF |
|----------------------------|-----------------------|-------------------------|-----------------------|
| Ertrag aus Pflege          | 230'000               | 238'168                 | 288'000               |
| Patientenbeteiligung       | 42'000                | 46'495                  | 48'000                |
| Ertrag aus Haushilfe       | 52'500                | 49'264                  | 53'500                |
| Material & Personalausleih | 500                   | 765                     | 500                   |
| Gemeindebeitrag & IT       | 351'000               | 330'687                 | 350'000               |
| Mitgliederbeitr., Spenden  | 34'000                | 33'855                  | 32'500                |
| <b>Total Ertrag</b>        | <b>710'000</b>        | <b>699'234</b>          | <b>772'500</b>        |

| <b>Zusammenfassung</b> |          |          |          |
|------------------------|----------|----------|----------|
| Saldo Aufwand          | 710'000  | 699'234  | 772'500  |
| Saldo Ertrag           | 710'000  | 699'234  | 772'500  |
| <b>Verlust/Gewinn</b>  | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

DER MASSSTAB FÜR  
Termin-Qualität-Preis



**Verzinkerei Unterlunkhofen AG**  
8918 Unterlunkhofen - Tel. 056 649 91 10  
[www.vzu.ch](http://www.vzu.ch)



# Bilanz per 31.12.2018

|                               | <b>Aktiven</b> | <b>Passiven</b> |
|-------------------------------|----------------|-----------------|
|                               | CHF            | CHF             |
| Kasse                         | 459            |                 |
| Post/Bank                     | 207'378        |                 |
| Debitoren                     | 30'785         |                 |
| Vorräte Mat. & Medi.          | 151            |                 |
| Abgrenzung                    | 11'821         |                 |
| Mobiliar                      | 60             |                 |
| Krankenmobiliar               | 165            |                 |
| Hardware & Software           | 27             |                 |
| Fahrzeug                      | 1              |                 |
| Debitor UVG                   | 941            |                 |
| Debitor KTG                   | 723            |                 |
| Debitor BVG                   | 7346           |                 |
| <b>Total Aktiven</b>          | <b>259'856</b> |                 |
| <hr/>                         |                |                 |
| Kreditor Gemeinden            |                | 20'313          |
| Kreditor AHV                  |                | 3'734           |
| Kreditor Löhne                |                | 23'761          |
| Abgrenzung                    |                | 11'868          |
| Rückstellungen                |                | 6'734           |
| Vereinskapital                |                | 193'447         |
| <b>Total Passiven</b>         | <b>259'856</b> | <b>259'856</b>  |
| <hr/>                         |                |                 |
| <b><u>Zusammenfassung</u></b> |                |                 |
| Saldo Aktiven                 | 259'856        |                 |
| Saldo Passiven                |                | 259'856         |
| Verlust / Gewinn              | 0              | 0               |
| <b>Bilanzsumme</b>            | <b>259'856</b> | <b>259'856</b>  |
| <hr/>                         |                |                 |

# Revisionsstellenbericht 2018



Spitex Kelleramt

Rechnungsprüfung 2018

Revisionsstelle

## Revisionsstellenbericht

Wir haben im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen die Buchführung und die Jahresrechnung für das Rechnungsjahr 2018 geprüft. Für den Inhalt und das Ergebnis der Jahresrechnung ist der Vorstand verantwortlich. Die Aufgabe der Revisionsstelle besteht darin, die Jahresrechnung zu prüfen und zu beurteilen.

Wir haben die Detailkonti und Zusammenzüge sowie die übrigen Angaben der Jahresrechnung auf der Basis von Stichproben geprüft. Ferner beurteilen wir die Anwendung der massgebenden Buchführungsgrundsätze, die wesentlichen Bewertungsrichtlinien sowie die Darstellung der Jahresrechnung als Ganzes.

Die Revisionsstelle darf erfreut feststellen, dass die Rechnungsführung zu keinen Bemerkungen Anlass gegeben hat.

### Aufgrund unserer Prüfung bestätigen wir, dass

1. die Buchhaltung sauber und übersichtlich geführt ist;
2. die Bilanz und die Erfolgsrechnung mit der Buchhaltung übereinstimmen;
3. die Buchführung, die Darstellung der Vermögenslage und die Jahresrechnung den gesetzlichen Vorschriften entsprechen.

Wir möchten dem Vorstand, der operativen Leitung und allen Mitarbeitenden für die im Rechnungsjahr geleistete Arbeit im Namen der Einwohnerinnen und Einwohner recht herzlich danken.


### Antrag:

Wir empfehlen der Mitgliederversammlung vom 2. Mai 2019 die Genehmigung der Jahresrechnung 2018 und Déchargeerteilung an den Vorstand.

Oberlunkhofen, 25. Februar 2019

Revisionsstelle Spitex Kelleramt

  
Jürgen Klingler, Islisberg

  
Peter Stälder, Unterlunkhofen

  
Daniel Lang, Jonen

# Anmerkungen zum Abschluss

## Bilanz

**Post/Bank:** die liquiden Mittel sind auf Konten bei der Post und der Raiffeisenbank angelegt.

**Debitoren:** Offenen Klienten- und Mitgliederrechnungen.

**Debitor UVG, KTG, BVG:** offene Beiträge von der UVG (=Unfallversicherung); KTG (= Krankentagversicherung) und BVG (= Pensionskasse).

**Abgrenzungen Aktiven:** bereits bezahlte Kosten für das Jahr 2018 oder noch zu erwartende Erträge für das Berichtsjahr.

**Vorräte vom medizinischem Material :** Veränderung beim Inventar am Lagerbestand von medizinischem Material und zur Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz.

**Kreditoren/Abgrenzungen Passiven:** noch zu bezahlende Aufwände per Ende Berichtsjahr aus AHV, Löhne und Gemeinden.

**Betriebskapital:** freies Vereinsvermögen.

ARCHITEKTURBUERO  
RAINER FUX DIPL. ARCH. ETH

8905 ARNI SONNACKER 59 TELEFON 056 640 27 22 FAX 056 640 27 23  
E-MAIL: arch.fux@bluewin.ch

## Erfolgsrechnung

**Löhne:** Ausbezahlte Löhne an die Mitarbeitenden (exkl. Vorstandsentschädigung).

**Sozialleistungen:** AHV/ALV/IV/EO, BVG-Arbeitgeber-Beitrag, Betriebsunfall- und Krankentaggeldversicherung.

**Arbeitsleistungen Dritter:** Pro Senectute, Kinderspitex, Palliativspitex, Psychiatriespitex und die Entschädigung von temporärem Personal.

**Personalnebenaufwand:** Aus- und Weiterbildung, Personalanlässe, Arbeitskleidung, Personalsuche, Geschenke, Vorstandsentschädigung und Diverses.

**Med. Verbrauchsmaterial:** Material, welches wir für die Hilfe und Pflege benötigen. Wenn möglich wird dieses an unsere Klientinnen und Klienten weiterverrechnet.

**Sonstiger Betriebsaufwand:** Unterhalt und Reparaturen, Informatikaufwand, Anschaffungen, Abschreibungen, Miet- und Büroaufwand, Mitgliederbeiträge, Mitgliederversammlung, Werbung/PR, Sachversicherungen, Gebühren und Abgaben, Qualitätssicherung, diverser Aufwand, ausserordentlicher/ periodenfremder Aufwand.

Staldenstrasse 1  
8916 Jonen

Telefon +41 56 634 50 80  
Mobile +41 79 679 46 80

info@holliger-gartenbau.ch  
www.holliger-gartenbau.ch

Mitglied Jardin Suisse

**HOLLIGER**  
**GARTENBAU AG**

### **Unsere Dienstleistungen:**

Gartengestaltungen – Steinmauern – Gartenunterhalt – Kies- und Rindenmulchlieferungen  
Grossflächen-Rasenmähen – Muldenservice usw.

**Ertrag aus Pflege:** die Ansätze sind kantonal festgelegt und werden in folgende Bereiche unterteilt:

- Abklärung und Beratung Fr. 79.80 pro Stunde
- Untersuchung und Behandlung Fr. 65.40 pro Stunde
- Grundpflege Fr. 54.60 pro Stunde

**Patientenbeteiligung:** ab dem 1. Januar 2013 müssen Klientinnen und Klienten für pflegerische Leistungen der Spitex nach KLV 7a Abs. 1 lit. a-c eine Patientenbeteiligung von 20% pro rata temporis bezahlen, maximal Fr. 15.95 pro Tag. Ausgenommen sind Kinder und Jugendliche bis zum vollendeten 18. Altersjahr sowie Abrechnungen über die Invalidenversicherung (IV), Militärversicherung (MV) und Unfallversicherung (UV).

**Ertrag Haushilfe:** bei Mitgliedern liegt der Stundenansatz bei Fr. 29.00, Nichtmitgliedern bezahlen einen Zuschlag von 20%.

**Materialverkauf & Personalausleih:** an unsere Klienten weiterverkauftes Material. Ertrag aus Personalausleihe.

**Gemeindebeträge:** der Aufwand wird mit einem Verteilschlüssel an die angeschlossenen Gemeinden verrechnet.

**kreativ-hagenbuch** gmbh

malen • gipsen • spritzen • restaurieren

Moosmatt 5

8905 Arni

Telefon 056 634 13 57

info@kreativ-hagenbuch.ch • kreativ-hagenbuch.ch

# Mitgliederbeiträge und Spenden

## ***Herzlichen Dank***

- ***Allen unseren Mitgliedern für ihre langjährige Treue und Ihre willkommenen Beiträge und Spenden.***
- ***Unseren Spendern und Sponsoren für die Solidarität und die finanzielle Unterstützung.***
- ***Den Inserenten und Gönnern, die mit ihren Beiträgen den Druck dieser Broschüre ermöglichen.***

## **Gönner**

- Bäckerei Stutz, Unterlunkhofen
- Bauernhof s'Lädeli, Oberlunkhofen
- IBRAG Immobilien, Oberlunkhofen
- AS Küchendisign GmbH, Wettswil
- Tanner Odermatt Architektur, Affoltern
- PK Service GmbH, Jonen



**FISCHER**

[www.fischerbau.ch](http://www.fischerbau.ch)

# Protokoll der letzten Mitgliederversammlung

26. April 2018, 19.00 Uhr in der Turnhalle Arni

## Präsenz:

Anwesend: 65; davon stimmberechtigt  
46 Mitglieder (Absolutes Mehr: 24)

## Gäste:

|                   |                                      |
|-------------------|--------------------------------------|
| Franziska Stenico | Präsidentin Spitex Muri & Verband    |
| Hanspeter Brun    | Präsident Spitex Mutschellen         |
| Xenia Bonsen      | Geschäftsleiterin Spitex Mutschellen |
| Rita Brügger      | Landfrauen Arni-Islisberg            |
| Maja Kuhn         | Pro Senectute                        |

## Gemeindevertreterinnen / -vertreter:

|                     |                           |
|---------------------|---------------------------|
| Evelyn Pfister      | Gemeinderat Arni          |
| Barbara Weber       | Gemeinderat Oberlunkhofen |
| Jolanda Eggenberger | Gemeinderat Islisberg     |

## Revisoren:

|              |                                 |
|--------------|---------------------------------|
| Benno Kamber | Finanzkommission Unterlunkhofen |
|--------------|---------------------------------|

## Vorstand / Geschäftsstelle:

Edi Schwab (Präsidium), Eva Gemmrich (Leitung), Edith Halter, Evelyn Pfister, Andrea Bütler, Barbara Weber (Protokoll),  
neu: Béatrice Koller

## **Traktanden:**

1. Begrüssung
2. Wahl der Stimmenzähler/innen & Tagespräsidenten/in
3. Protokoll der Mitgliederversammlung vom 27.4.2017
4. Jahresbericht 2017
5. Jahresrechnung 2017
6. Revisorenbericht und Entlastung des Vorstandes
7. Budget 2018
8. Wahl des Vorstands
9. Wahl der Revisoren
10. Ehrungen & Verabschiedung
11. Verschiedenes

### **1. Begrüssung**

Im Namen des Vorstandes begrüsst der Präsident Edi Schwab die Anwesenden zur diesjährigen Versammlung, insbesondere alle Mitglieder, die Gemeindevertreter/innen, den Revisor Benno Kamber, die Gäste der befreundeten Organisationen, sowie Frau Meier vom Bremgarter Bezirks Anzeiger. Einen herzlichen Gruss richtet er an die zahlreich erschienenen Mitarbeiterinnen und bedankt sich bei ihnen für ihr Kommen. Ganz besonders begrüsst er Béatrice Koller, welche sich zur Wahl in den Vorstand bereit erklärte. Entschuldigungen sind einige eingegangen, folgende erwähnt er namentlich: Reto Blättler (GR Jona) und Nadja Burri (GR Unterlunkhofen), welche beide an der Abgeordnetenversammlung der Alterszentren heute Abend teilnehmen; Pascal Faber und Daniel Lang (zwei Revisoren der Spitex).



Ordnungshalber wird festgehalten, dass die Einladung rechtzeitig an die Mitglieder verschickt worden ist. Anträge aus dem Kreis der Mitglieder sind keine eingegangen. Da keine Änderungswünsche der Traktanden eingegangen sind, werden sie wie vorgesehen behandelt.

**Restaurant Litzi**



**8916 Jönen**

056 634 11 23

**Öffnungszeiten**

Mittwoch bis Sonntag

10.00 - 24.00 Uhr

**Wir freuen uns auf Ihren Besuch.  
Lydia Mai & Marcel Huber und Mitarbeiter**

## **2. Wahl der Stimmzähler/innen & Tagespräsident/In**

Als StimmzählerInnen werden vorgeschlagen und einstimmig und mit Applaus gewählt:

Ursula Winiger und Bruno Seiler

Als Tagespräsidentin wird Jolanda Eggenberger, Gemeinderätin von Islisberg gewählt.

### **3. Protokoll der Mitgliederversammlung vom 27. April 2017**

Das Protokoll ist in der Einladungsbroschüre abgedruckt. Es wird einstimmig genehmigt und Barbara Weber unter Applaus verdankt.

### **4. Jahresberichte 2017**

Der Jahresbericht des Vorstandes und der operativen Leitung ist in der Einladungsbroschüre abgedruckt. Der Präsident hält ergänzend fest, dass dem Kostendruck dank Anpassungen in der Organisation standgehalten werden konnte. Die Regionalplanungsverbände Mutschellen-Reusstal-Kelleramt und Oberes Freiamt organisierten gemeinsam „Runde Tische“ mit Spitexorganisationen und Gemeindevertretern. Der Bedarf einer engeren Zusammenarbeit mit Partnerorganisationen wurde klar aufgezeigt.

Weiterhin steigt der Trend im Gesundheitswesen in Richtung Betreuung Zuhause. Die Spitex Kelleramt konzentriert sich auf Qualität und höherer Flexibilisierung und fördert die Aus- und Weiterbildung ihrer Mitarbeiterinnen. Einzelne Leistungen werden in Zukunft in Kooperation mit anderen Organisationen angeboten werden. Auch weist er darauf hin, dass immer mehr private Organisationen Dienstleistungen im Pflegebereich Zuhause anbieten. Im Gegensatz zu den gemeinnützigen Organisationen wie die Spitex Kelleramt, welche einen Gesamtauftrag von der öffentlichen Hand haben, konzentrieren sich diese privaten Anbieter auf profitable Bereiche und können unrentable Dienstleistungen ablehnen. Dies führt zu Marktverzerrung und Wettbewerbsnachteil für die gemeinnützigen Spitex-Organisationen.

Er zeigt anhand von Folien statistische Entwicklungen der letzten 14 Jahre und des Aufwands bzw. des Ertrags gegenüber dem Vorjahr.

Die Geschäftsleiterin Eva Gemmrich übernimmt das Wort und berichtet aus dem Betrieb im vergangenen Jahr. Da weniger Stunden geleistet werden mussten, konnten zwei Mitarbeiterinnen in den benachbarten Spitexorganisationen Birmensdorf und Heitersberg für eine gewisse Zeit aushelfen. Nach der Auflösung der Krebsliga und Onkospitex wurde mit der Spitex Muri eine Leistungsvereinbarung zur Palliativ Pflege und ebenfalls für Psychiatrieleistungen unterschrieben. Erfreuliche Höhepunkte waren auch das Bestehen der externen Qualitätsprüfung und das erfolgreiche Einführen der neuen Telefonanlage.

Seit letztem August arbeitet neu Maja Hunn als Lernende Fachfrau Gesundheit und seit Mitte Februar 2018 Manuela Brach als Pflegefachfrau bei der Spitex Kelleramt. Sie bedankt sich ganz herzlich bei allen Mitarbeiterinnen für ihre Flexibilität und ihren Einsatz für die Spitex Kelleramt. Ohne sie wäre es der Organisation gar nicht möglich, die täglichen Herausforderungen erfolgreich durchzuführen.

Im Namen des Vorstandes bedankt sich der Präsident ganz besonders bei Eva Gemmrich, welche ausserordentliches Engagement für die Spitex Kelleramt zeigt.

Der Jahresbericht des Präsidenten und der Geschäftsleiterin werden einstimmig genehmigt.

## **5. Jahresrechnung 2017**

Die Jahresrechnung und die Bilanz, die ebenfalls mit der Einladung verschickt worden sind, werden von Edith Halter präsentiert und die wichtigsten Abweichungen gegenüber Budget erläutert. Speziell weist sie darauf hin, dass durch die grosse Kostenbewusstheit den Gemeinden rund Fr. 90'000 zurückvergütet werden konnten. Sie richtet einen herzlichen Dank an die Kunden, Spender und Gemeinden für die Unterstützung und Treue zur Spitex Kelleramt. Und einen speziellen Dank richtet sie an Eva Gemmrich, deren Arbeit sie sehr schätze.

## **6. Revisorenbericht und Entlastung des Vorstandes**

Die Rechnung 2017 wurde von Benno Kamber, Daniel Lang und Pascal Faber geprüft. Für den Inhalt und das Ergebnis ist der Vorstand zuständig. Die Buchhaltung wurde von Eva Gemmrich sehr sauber geführt, die Bilanz und die Erfolgsrechnung stimmen überein. Benno Kamber dankt dem Vorstand, der operativen Leitung und den Mitarbeitenden für ihren Einsatz. Die Revisoren schlagen der Versammlung die Annahme der Rechnung 2017 vor, sowie dem Vorstand Décharge zu erteilen.

Beschluss: Die Jahresrechnung 2017 wird einstimmig genehmigt und dem Vorstand Entlastung erteilt.

Edi Schwab dankt den Revisoren für ihre Arbeit und der Versammlung für das entgegengebrachte Vertrauen mit der Genehmigung der Jahresrechnung.

## 7. Budget 2018

Edith Halter erläutert die wichtigsten Positionen und kann bei einem unveränderten Mitgliederbeitrag von Fr. 50.- pro Haushalt ein ausgeglichenes Budget präsentieren. Das Budget wird jeweils durch die Gemeindevertreter geprüft und genehmigt. Die Versammlung kann es zur Kenntnis nehmen.



## 8. Wahl des Vorstandes

Zur Wiederwahl stehen Eduard Schwab (Präsidium), Evelyn Pfister (Personal), Barbara Weber (Aktuarin) und Andrea Bütler (Qualität). Die vier werden in Corpore einstimmig gewählt.

Béatrice Koller stellt sich für die abtretende Edith Halter als Nachfolgerin zu Verfügung und stellt sich selber kurz vor. Sie wird einstimmig gewählt.

## **9. Wahl der Revisoren**

In der Regel stellen zwei Gemeinden je einen Gemeinderat in den Spitex-Vorstand. Die restlichen drei Gemeinden nennen der Spitex die Revisoren, normalerweise Vertreter der Finanzkommission. Es stellen sich Daniel Lang (bisher, Jonen), Jürg Klingler (neu, Islisberg) und Peter Stadler (neu, Unterlunkhofen) zur Wahl als Revisoren zu Verfügung. Alle werden in Corpore einstimmig gewählt.

## **10. Ehrungen und Verabschiedungen**

Eva Gemmrich gratuliert Magdalena Zbinden zu ihrem 10-jährigen Jubiläum in der Spitex Kelleramt und dankt ihr für ihren engagierten Einsatz mit einem Blumenstrauss.

Edi Schwab ehrt und dankt Edith Halter ganz besonders. Sie war ganze 12 Jahre mit grossem Herzblut im Vorstand der Spitex Kelleramt tätig. Er übergibt ihr einen Blumenstrauss und ein Geschenk.

## **11. Verschiedenes**

Edi Schwab fragt, ob Anliegen oder Fragen aus dem Publikum vorliegen. Das Wort wird nicht gewünscht. Er spricht einen grossen Dank aus allen Mitgliedern, den Klienten/innen und deren Angehörigen, den auftragsgebenden Gemeinden, den Sponsoren und Spendern, den mitwirkenden Gastgebern in Arni, der Feuerwehr und den Landfrauen von Arni für die willkommenen Einsätze für diesen Abend, seinen Vorstandskolleginnen und nochmals der Geschäftsleiterin Eva

Gemmrich und allen Mitarbeiterinnen. Er dankt der Presse für die wohlwollende Berichterstattung und allen, die diesen Abend wie üblich bestens organisierten und zum Klappen gebracht haben. Einen herzlichen Dank auch an Christine Huber aus Arni, welche die Blumendekoration auf den Tischen der Spitex unentgeltlich gespendet hat.

## **FRANZ MEIER**

Malergeschäft  
8917 Oberlunkhofen  
8051 Zürich



**Telefon 056 634 32 31**

malt • spritzt • tapeziert | Isolationen | Baugerüst

### **Bodenbeläge:**

Kork • Parkett • Linoleum • PVC • Teppiche

Dann erklärt Edi Schwab den offiziellen Teil für beendet und informiert, dass im Anschluss Herr Villiger die Organisation KISS Reusstal-Mutschellen kurz vorstellen wird. Vor dem Imbiss, serviert von den Landfrauen Arni und Islisberg, wird Sepp Bieri aus Jonen zusammen mit Ernst Saaner ein paar lüpfige Musikstücklein spielen. Die nächste Mitgliederversammlung findet am 2. Mai 2019 in Jonen statt.

Oberlunkhofen, 27. April 2018

Barbara Weber, Aktuarin



Überall für alle

**SPITEX**

Kelleramt

- Die Hilfe und Pflege zu Hause ist ein wichtiger, anerkannter Pfeiler der Gesundheitsvorsorge.
- Einwohnerinnen und Einwohner aller Altersgruppen können bei Bedarf auf fach- und situationsgerechte Spitex-Leistungen in Akut- und Langzeitsituationen zählen:
  - wenn die Selbsthilfe der Klienten nicht mehr ausreicht
  - wenn die Angehörigen- oder Nachbarschaftshilfe fachlich oder zeitlich nicht mehr genügt oder ergänzt werden muss
  - wenn das soziale Umfeld fehlt
- Die Spitex-Organisationen erbringen ihre Dienstleistungen gemäss den gesetzlichen Vorgaben unter der Verantwortung der Gemeinden.



Leistungsvereinbarung mit den Gemeinden:

Arni - Islisberg - Jonen - Oberlunkhofen – Unterlunkhofen